

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO - SCAFA

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

65020 SAN VALENTINO IN A.C. (PE) VIA LARGO S. NICOLA

Tel.: 085/8574134 – Fax 085/8577825 - COD. FISC.: 81002100683

Email – peic81000v@istruzione.it - peic81000v@pec.istruzione.it www.icsanvalentinoscafa.edu.it

AI DOCENTI
DELL'ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO – SCAFA

ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO-SCAFA
Prot. 0000522 del 21/01/2025
VII (Uscita)

Alla DSGA

All'Albo online

Al sito web d'Istituto

Agli Atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER N.4 DOCENTI COMPONENTI IL “TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA” - D.M. 19 del 2 febbraio 2024 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

Titolo del progetto: Tutti a bordo!

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-53221

CUP: H34D21000950006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con



Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, il Decreto ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;

CONSIDERATO CHE l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 — Componente 1 — Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

CONSIDERATO CHE per l'attuazione della Missione 4 — Componente 1 — Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”;

CONSIDERATO CHE con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito;

CONSIDERATO il riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 — Istruzione e Ricerca — Componente 1 — Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 — Componente 1 — Investimento 1.4 del PNRR da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica 47.277,12 €;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (delibere del Collegio dei docenti n. 7 del 02 settembre 2024 e delibera n. 37 del 25 ottobre 2024; delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 04 dicembre 2024);

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto Comprensivo di San Valentino - Scafa inoltrata, tramite la piattaforma Futura, in data 03/10/2024;

VISTO l'accordo di concessione, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto “Tutti a bordo!” e contestuale autorizzazione alla spesa, restituito firmato dal Coordinatore dell'Unità di missione in data 12/10/2024 con prot. n°0140557;

VISTO l'aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa annualità 2024/2025, approvato dal Consiglio di Istituto in data 04 dicembre 2024 delibera n. 25;

CONSIDERATA la nota ministeriale pervenuta prot. 8235 del 26/11/2024 con oggetto “Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025” ai sensi dell'art. 5 del D.l. 28.08.2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c.143, della L 107/2015 - di seguito anche D.l. 129/2018” con la quale viene comunicata la possibile proroga di 45 gg. di tutti termini previsti dall'art.5 c.8 e 9 del D.l. 129/2018 in considerazione del sovraccarico degli adempimenti delle scuole in questo momento dell'anno e che, pertanto, la predisposizione del Programma Annuale 2025 è rinviata al 15 gennaio 2025 e il parere dei Revisori e l'approvazione del Consiglio d'Istituto al febbraio 2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 04 dicembre 2024 di approvazione dell'assestamento di bilancio al 30/11/2024 al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del Programma Annuale del corrente Esercizio Finanziario;

VISTO L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;



VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot.90 del 07/01/2025;

RILEVATA l'esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all'acquisizione di beni e servizi, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità oggetto del finanziamento;

VISTO il proprio decreto di assunzione di nomina di RUP del progetto in oggetto prot. n. 477 del 20/01/2025

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla "Missione 4 Istruzione e Ricerca Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" risulta indispensabile individuare un Team di lavoro con funzioni di attività tecnica per effettuare le rilevazioni degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progettare e gestire gli interventi necessari per contrastare e prevenire la dispersione scolastica;

VISTO l'art. 7, comma 5 e 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii., secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

TENUTO CONTO che ai sensi del suddetto art. 7 co.6, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna, l'istituzione scolastica deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione, idonee allo svolgimento della prestazione in oggetto;

RILEVATA la necessità di esperire un'indagine interna per verificare la disponibilità di personale idoneo ad assumere l'incarico in oggetto e successivo affidamento di incarico di cui in oggetto;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

ART.1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART.2 - OGGETTO DI AVVIARE

L'avvio della procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per il reclutamento di

n. 4 docenti esperti interni all'Istituzione Scolastica cui affidare l'incarico per lo svolgimento delle attività tecniche del "**TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**" per la corretta esecuzione del progetto in premessa. Le figure professionali richieste, componenti il Team, sono così distinte:

N. 4 FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO
N. 1 DOCENTE COMPONENTE IL TEAM PER COORDINAMENTO PROGETTO E SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL PROJECT MANAGER E AL GRUPPO DI LAVORO E PER ATTIVITÀ TECNICA DI RICERCA E PROGETTAZIONE PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA	N. 120 ORE
N. 3 DOCENTI COMPONENTI IL TEAM PER ATTIVITÀ TECNICA DI RICERCA E PROGETTAZIONE PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA	N. 49 ORE PER CIASCUN DOCENTE



Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 34,00 euro/ora onnicomprensivo lordo dipendente.

ART.4 - OGGETTO DELL'INCARICO

Saranno oggetto di incarico i seguenti compiti e funzioni.

I componenti del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" dovranno espletare le seguenti prestazioni:

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- progettare e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- raccordarsi con il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- curare la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Oltre ai compiti sopra descritti, il docente con funzioni di coordinamento del progetto e di supporto al Project Manager e al Team dovrà svolgere anche le seguenti attività:

- Coordinare gli incontri previsti dal Gruppo di Progetto, raccordandosi con il Dirigente Scolastico;
- Supportare e raccordare tutte le fasi della progettazione esecutiva, di avvio, di attuazione, di monitoraggio e di conclusione dei percorsi formativi del progetto;
- Coordinare e supportare la progettazione formativa del Gruppo di lavoro di orientamento e tutoraggio STEM, rendendo armonica la realizzazione del progetto nel rispetto del PTOF di Istituto;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e con tutte le altre figure previste (docente Referente del progetto, docenti componenti il Gruppo di lavoro) per l'organizzazione e l'attuazione del progetto, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività formative il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Predisporre bandi e avvisi volti a individuare tutte le figure necessarie alla realizzazione degli interventi formativi previsti dal progetto e predisporre tutta la modulistica utile per l'attuazione del progetto stesso;
- Predisporre atti e documenti funzionali alla corretta gestione e rendicontazione del progetto;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la preparazione e la diffusione di materiali informativi agli alunni, ai genitori e ai docenti, circa gli interventi formativi da realizzare;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico nella predisposizione e diffusione di tutta la modulistica necessaria per attuare gli interventi formativi e verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche ed organizzative (questionari di monitoraggio per esperto, tutor, alunni e famiglie);
- Curare le iniziative di pubblicizzazione del progetto;



- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per tutte le problematiche relative ai percorsi di formazione, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto;

ART. 4- REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DELLE FIGURE RICHIESTE

Per l'ammissione alla selezione pubblica delle figure richieste è necessario il possesso dei seguenti requisiti, valutati attraverso le seguenti tabelle (a parità di punteggio sarà privilegiato il candidato con maggiore anzianità di servizio):

REQUISITI DI SELEZIONE DOCENTI INTERNI PER PROGETTI PNRR:

TITOLI VALUTABILI ESPERTO INTERNO	PUNTEGGIO	
Diploma	3 punti	
Laurea (in alternativa al punteggio del diploma)	5 punti	
Altri titoli culturali valutabili e coerenti con l'azione formativa richiesta	2 punti (max 6 punti)	
Certificazioni informatiche	2 punti (max 6 punti)	
Certificazioni linguistiche	2 punti (max 6 punti)	
Docente nella stessa classe destinataria del progetto	4 punti	
Docente nel plesso scolastico dove si attua il progetto	2 punti	
Conduzione di progetti pregressi PON/PN, FSE/FESR/PNRR inerenti all'ordine di scuola sede del progetto richiesto	2 punto per a.s. (max 6 punti)	
Esperienze pregresse in progetti PON/PN, FSE/FESR/POR/PNRR	1 punto per a.s. (max 5 punti)	
	TOTALE PUNTEGGIO	Max 40
	punti	



REQUISITI DI SELEZIONE DOCENTE COMPONENTE E COORDINATORE TEAM E SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL PROJECT MANAGER PER PROGETTI PNRR:

TITOLI VALUTABILI ESPERTO INTERNO	PUNTEGGIO
Diploma	3 punti
Laurea (in alternativa al punteggio del diploma)	5 punti
Certificazioni informatiche	2 punti (max 6 punti)
Esperienze lavorative pregresse di supporto organizzativo e coordinamento in progetti PON/PN FSE/ FESR/POR/ PNRR o altre azioni finanziate con fondi europei e/o ministeriali	3 punti per a.s. (max 15 punti)
Esperienza di coordinamento nell'ambito scolastico (Referente plesso, Funzione strumentale, Coordinatore Dipartimento, Referente progetto Istituto)	1 punto per a.s. (max 4 punti)
	TOTALE PUNTEGGIO Max 30 punti

ART. 5 - PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**Allegato A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**Allegato B** (autovalutazione titoli), dal curriculum vitae (redatto secondo il modello europeo), dall'**Allegato C** (dichiarazione di insussistenza incompatibilità e di cause ostative) e da un documento di identità in corso di validità, debitamente firmati, devono pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 28/01/2025**. La domanda dovrà essere inviata per posta ordinaria o pervenire brevi manu in busta chiusa sigillata, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC di San Valentino - Scafa, via Largo San Nicola 65020 - San Valentino in A.C (PE) oppure dovranno essere inviata a mezzo mail o PEC all'indirizzo peic81000v@istruzione.it, indicando nell'oggetto "Candidatura docente Team per la prevenzione della dispersione scolastica – D.M. 19/2024".

ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Domanda di partecipazione pervenuta oltre il termine di presentazione indicato o pervenuta con mezzi non consentiti;
- 2) Domanda di partecipazione parziale e/o incompleta o presentata su modulistica diversa rispetto a quella allegata di seguito;
- 3) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.



ART. 7 – PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione (che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione) deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV (firmato) e ad un documento di identità in corso di validità (firmato). In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

ART. 8 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, reiterando un Avviso interno oppure rivolgendosi all'esterno della istituzione scolastica.

ART. 9 - CASI PARTICOLARI

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

ART. 10 – GRADUATORIA PER AFFIDAMENTO INCARICO

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità - trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine della graduatoria predisposta. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 2 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data, la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per tutta la durata del progetto prevista per l'anno scolastico 2024/2025. Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto e comunicati direttamente ai docenti selezionati.

ARTICOLO 11 – ATTRIBUZIONE INCARICO, DURATA E COMPENSO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico, assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria (oppure all'emanazione di un secondo Avviso interno/esterno in caso di assenza di candidati).

La retribuzione oraria, lordo Stato, corrispondente alle Unità di Costo Standard (UCS) previste dalle Istruzioni Operative, è pari a € 34,00/ora per ciascuna figura del Team. Tutte le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con il proprio orario di servizio.

Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 31 dicembre 2025, salvo proroghe.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valentina Palleri.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ARTICOLO 13 – PUBBLICITÀ

Il presente Bando sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.icsanvalentinoscafa.edu.it e in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - sottosezione di primo livello BANDI DI GARA E CONTRATTI. Ad esso vengono allegati il modello di domanda per la selezione delle figure richieste per la composizione del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" (ALLEGATO A, ALLEGATO B e ALLEGATO C), che costituiscono parte integrante del bando stesso.

ARTICOLO 14 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si fornisce ai candidati il presente atto di informazione ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo (relativo al trattamento dei dati personali). Si informa, pertanto, che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto in intestazione, Titolare del trattamento, e saranno trattati ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs 101/2018, anche con strumenti informatici, esclusivamente dal Titolare del trattamento e dai soggetti delegati, ai fini della gestione del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valentina Palleri.

ART. 15 ALLEGATI

Sono allegati al presente avviso di selezione interna:

- ALLEGATO A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;
- ALLEGATO B) GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI;
- ALLEGATO C) DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITÀ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA VALENTINA PALLERI
documento firmato digitalmente