

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO - SCAFA
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
65020 SAN VALENTINO IN A.C. (PE) VIA LARGO S. NICOLA
Tel.: 085/8574134 – Fax 085/8577825 - COD. FISC.: 81002100683

Email – peic81000v@istruzione.it - peic81000v@pec.istruzione.it www.icsanvalentinoscafa.edu.it

AI DOCENTI
dell'ISTITUTO COMPrensIVO SAN VALENTINO – SCAFA

Registro elettronico

Alla DSGA

Al Sito Web

Agli Atti

Oggetto: SECONDO AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO FORMATORI ESPERTI E TUTOR- LINEA DI INTERVENTO A – TIPOLOGIA 1 - PROGETTO “DO YOU SPEAK STEM?” A VALERE SUL D.M. 65/2023 - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”.

CNP: M4C1/3.1-2023-1143

CUP: H34D23003940006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;



VISTO Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO il decreto del Ministro n. 65/2023, con il quale è stato adottato l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento STEM e multilinguistiche";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 –Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 6 del 04/09/2023 di adesione generale alle azioni del PON/PNRR progetti ministeriali per la Scuola per l'a. s. 2023/2024 e la delibera n. 7 del 02/09/2024 per l'a.s. 2024/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 06/12/2023 di adesione generale alle azioni del PON/PNRR progetti ministeriali per la Scuola per l'a. s. 2023/2024 e la delibera del C. d'Istituto n. 16 del 04/09/2024 per l'a.s. 2024/2025;



VISTO il D.M. 65/2023 e l'Allegato 1 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie dell'importo pari a € 77.950,25;

VISTE le istruzioni operative prot. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni nelle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto prot. n°87 del 06/12/2023 in merito al progetto DM 65/2023 "STEM e multilinguismo" e ai dettagli organizzativi circa la composizione del GRUPPO DI LAVORO, le attività formative da attuare e le figure professionali coinvolte relative alla linea di intervento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche" relative alla linea di intervento B "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti";

VISTO l'Atto di concessione prot. n°U.0033728 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la comunicazione azione di informazione e pubblicità (disseminazione) prot. n. 2228 del 15/04/2024;

VISTE le azioni che si intendono avviare finalizzate all'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e docenti;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio n. 1962 del 04/04/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTI i criteri di selezione del personale interno in merito ai titoli e competenze per l'assunzione di incarichi nell'ambito dei progetti PNRR PON FSE, delibera n. 38/2023-2024 del Collegio dei docenti del 26/01/2024;

RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno di Formatori esperti (in possesso di documentate competenze sulle discipline STEM, digitali e di innovazione) e di Tutor per la realizzazione delle attività previste nei percorsi della Linea di Intervento A (tipologia attività n.1 "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere");

CONSIDERATO l'Avviso di selezione per esperti formatori e Tutor prot. 5361 del 19/09/2024 per la realizzazione di "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione" – Linea di Intervento A – Tipologia 1, indirizzate alla Scuola Primaria;

CONSIDERATE le graduatorie definitive prot. n. 5986 dell'11/10/2024

PRESO ATTO CHE per esiguo e mancato raggiungimento del numero minimo di alunni (inferiore a n. 10 alunni), necessario all'avvio del modulo formativo, non sarà possibile avviare i n.2 moduli formativi di "Potenziamento competenze STEM, digitali e di innovazione" inizialmente rivolti agli alunni delle n. 2 classi quinte 5^A e 5^B della Scuola Primaria di Scafa;

PRESO ATTO CHE non potranno essere prese in considerazione le candidature presentate dal personale docente interno per i ruoli di Esperti (insegnanti Pino Nadia per 5^A e Rulli Ornella per 5^B) e di Tutor



(insegnati lezzi

Parete Giulia per 5^A e Azzurra Nadia per 5^B) poiché candidature associate ai due moduli non attivabili per i motivi sopradescritti;

MANIFESTATA altresì l'adesione dei genitori degli alunni delle classi terza, quarta e quinta della Scuola Primaria del plesso scolastico di Roccamorice e dei genitori degli alunni delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria del plesso scolastico di Turrialignani a frequentare percorsi formativi extracurricolari di "Potenziamento competenze STEM, digitali e di innovazione", garantendo il raggiungimento del numero minimo di alunni necessario per l'avvio delle attività (n. 10 alunni per modulo);

CONSIDERATA la necessità di individuare n. 2 figure di Esperto formatore e n. 2 Tutor quali figure professionali obbligatoriamente coinvolte per la realizzazione delle attività di formazione dei moduli del progetto, rispettivamente, n. 2 (n. 1 Esperto e n. 1 Tutor) per la Scuola Primaria di Roccamorice e n. 2 (n. 1 Esperto e n. 1 Tutor) per la Scuola Primaria di Turrialignani,

AVVISA

ART. 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA.

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento del personale docente qualificato interno (Formatore esperto e Tutor), secondo le sottoindicate modalità e per i seguenti percorsi formativi e didattici:

- Per "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere" di cui alla Linea di Intervento A – tipologia n. 1 sono previste:
 - n. 2 edizioni (ciascuna di 20 unità orarie) per le quali si rende necessario selezionare un numero massimo di n. 2 docenti Formatori esperti e un numero massimo di n. 2 Tutor, così suddivise:
 - n. 1 edizione (in orario extracurricolare) per la **SCUOLA PRIMARIA DI ROCCAMORICE** (alunni classi III - IV e V);
 - n. 1 edizione (in orario extracurricolare) per la **SCUOLA PRIMARIA DI TURRIALIGNANI** (alunni classi IV e V).

ART. 2 - DESCRIZIONE GENERALE DEI CONTENUTI DEI PERCORSI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO E NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.

Per la linea di intervento A, i percorsi saranno centrati su:

1. (Anche in riferimento alle Linee guida per le discipline STEM): rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione a seconda dell'ordine e del grado di scuola degli alunni destinatari dei percorsi e secondo prassi metodologiche ludiche, laboratoriali, esperienziali, induttive e innovative, tenendo conto del quadro DigComp 2.2. Particolare attenzione dovrà essere posta al superamento degli stereotipi e dei divari di genere valorizzando e orientando i talenti delle alunne verso lo studio delle STEM, quale mezzo di accesso allo sviluppo delle attitudini e delle aspirazioni personali in un contesto di interazione sociale.



In particolare, ciascun percorso di potenziamento delle discipline STEM, all'interno del curriculum di istituto, dovrà realizzare azioni inerenti ai seguenti ambiti:

- Curriculum integrato: con l'integrazione nella programmazione ordinaria di ogni classe, di attività pratiche, esperimenti e progetti che prevedano la manipolazione di dati sperimentali attraverso l'acquisizione, l'elaborazione, la rappresentazione e l'analisi degli stessi.
- Piattaforme e Software: con l'introduzione di nuovi strumenti digitali e software che offrano agli studenti una esperienza pratica nella manipolazione di dati reali.
- Progetti di Ricerca: con la promozione di progetti che incoraggino gli studenti a formulare ipotesi, condurre esperimenti e analizzare i risultati; fornire risorse e orientamento per la realizzazione di progetti individuali o di gruppo che coinvolgano dati sperimentali.

ART. 3 - AMMISSIONE.

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. essere in godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART. 4 – EDIZIONI PREVISTE NEL PROGETTO E PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI

I percorsi didattici, formativi e di orientamento, articolate in edizioni e tipologie a seconda della Linea di intervento di riferimento di cui al progetto "Do You speak STEM" - D.M. 65/2023 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - M41I3.1-2023-1143- indirizzati a **minimo 10 alunni** delle Scuole Primarie di Roccamorice e Turrialignani saranno realizzati mediante attività didattica svolta dal docente Formatore Esperto, coadiuvato dal docente Tutor, come ripartite nella seguente tabella.

LINEA DI INTERVENTO A – TIPOLOGIA 1 "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere"

NUMERO EDIZIONI	UNITÀ ORARIE PER EDIZIONE	SEDE SCOLASTICA DI SVOLGIMENTO E DESTINATARI	FIGURE RICHIESTE	RETRIBUZIONE ORARIA (UCS)
n.1	20 ore in orario extra curricolare	PRIMARIA ROCCAMORICE (alunni classi III – IV -V)	n. 1 FORMATORE ESPERTO n. 1 TUTOR	€ 79,00 € 34,00
n. 1	20 ore in orario extrascolastico	PRIMARIA TURRIALIGNANI (alunni classi IV-V)	n. 1 FORMATORE ESPERTO n. 1 TUTOR	€ 79,00 € 34,00

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è inteso come importo **omnicomprensivo lordo Stato**.



ARTICOLO 5 – DESCRIZIONE DEI PROFILI RICHIESTI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Gli **ESPERTI**, designati sulla base della selezione, dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Provvedere alla progettazione didattica (Allegato C) e alla puntuale documentazione del lavoro e delle attività inerenti al modulo formativo affidato, programmando dettagliatamente attività e contenuti ed evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie. Il progetto dovrà inoltre, essere coerente con gli obiettivi dell'azione di riferimento e dell'intervento progettato dalla scuola;
- Predisporre in collaborazione con il tutor i materiali didattici;
- Svolgere attività di docenza nei moduli didattici oggetto della formazione;
- Pianificare il calendario e comunicarlo alla Segreteria dell'Istituto conferente, che provvederà alla predisposizione della modulistica necessaria per le comunicazioni agli alunni destinatari del percorso formativo;
- Orientare e riorientare l'azione formativa dei singoli moduli affinché siano il più possibile rispondenti alle esigenze dei corsisti e alle finalità del progetto;
- Collaborare con il Tutor e i referenti coinvolti nel progetto, assicurando il buon andamento delle attività nell'ambito del modulo formativo e condividendo i risultati raggiunti;
- Collaborare con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'andamento didattico curricolare;
- Partecipare agli incontri previsti dal Gruppo di Progetto;
- Documentare l'attività nella piattaforma di gestione ove richiesto;
- Collaborare alla somministrazione di un questionario finale di gradimento agli alunni e alle famiglie per verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattiche ed organizzative;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sulle attività del progetto, completa di rendicontazione delle ore effettuate (Timesheet).

I **TUTOR**, designati sulla base della selezione, dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività con il Gruppo di progetto;
- Curare con attenzione la gestione della piattaforma di gestione per la parte di propria competenza che dovrà essere dettagliatamente compilata, laddove previsto;
- Prima dell'inizio delle attività formative, condividere con l'Esperto un piano di lavoro progettuale del percorso formativo dal quale si evidenziano contenuti, finalità, competenze attese e strategie metodologiche.
- Preparare - eventuali - schede e griglie di monitoraggio utili anche per la valutazione iniziale, intermedia e finale dei partecipanti;
- Provvedere all'inserimento dei dati sulla piattaforma e alla compilazione di schede alunni e/o



verbali, se previsto.

- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrando fedelmente le assenze;
- Segnala in tempo reale al DS se il numero dei partecipanti scende al di sotto della soglia minima consentita per il percorso formativo di riferimento;
- Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita, se previsto;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sulle attività del progetto, completa di rendicontazione delle ore effettuate (Time sheet);
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo con il Formatore esperto;
- Collaborare con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento formativo sull'andamento didattico curricolare.

ART. 6 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DELLE FIGURE RICHIESTE

Per l'ammissione alla selezione pubblica delle figure di "Formatore Esperto" è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, valutati attraverso le seguenti tabelle (a parità di punteggio sarà privilegiato il candidato con maggiore anzianità di servizio):

REQUISITI DI SELEZIONE DOCENTI "ESPERTI" INTERNI:

TITOLI VALUTABILI ESPERTO INTERNO	PUNTEGGIO
Diploma	3 punti
Laurea (in alternativa al punteggio del diploma)	5 punti
Altri titoli culturali valutabili e coerenti con l'azione formativa richiesta (competenze documentate sulle discipline STEM, digitali e di innovazione oppure sulla metodologia CLIL)	2 punti (max 6 punti)
Certificazioni informatiche e/o linguistiche (esperto madrelingua oppure livello pari almeno a C1)	2 punti (max 6 punti)
Docente nella stessa classe dove si attua il progetto	5 punti
Attivazione di progetti pregressi PON FSE/FESR/PNRR inerenti all'ordine di scuola sede del progetto richiesto	1 punto per a.s. (max 3 punti)
	TOTALE PUNTEGGIO
	Max 25 punti



REQUISITI DI SELEZIONE DOCENTI "TUTOR":

TITOLI VALUTABILI ESPERTO INTERNO	PUNTEGGIO
Diploma	3 punti
Laurea (in alternativa al punteggio del diploma)	5 punti
Certificazioni informatiche e/o linguistiche	2 punti (max 6 punti)
Esperienze lavorative pregresse di tutoraggio progetti PON FSE PNRR e/o nell'utilizzo della piattaforma GPU/FUTURA/SIF	3 punti per a.s. (6 punti)
Docente dello stesso ordine di scuola dove si attua il progetto	2 punti
Docente dello stesso plesso dell'ordine di scuola dove si attua il progetto	1 punto
	TOTALE PUNTEGGIO Max 20 punti

ART. 7 - PRESENTAZIONE DOMANDE

I docenti interessati a partecipare dovranno far pervenire la domanda di partecipazione utilizzando i modelli allegati al presente bando (**Allegato A, Allegato B, Allegato C e Allegato D**).

La domanda di partecipazione (**Allegato A**) dovrà pervenire unitamente all' **Allegato B** (Griglia di autovalutazione titoli) e, per la richiesta di selezione quale Formatore Esperto, all' **Allegato C** (Scheda progetto modulo formativo a cura solo del Formatore Esperto) e all' **Allegato D** (Dichiarazione insussistenza incompatibilità).

L'istanza, inoltre, dovrà essere corredata del proprio Curriculum Vitae in formato europeo (firmato dal candidato) e di n. 1 copia del documento di identità in corso di validità (firmato dal candidato)

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DOVRÀ ESSERE DEBITAMENTE FIRMATA DAL CANDIDATO.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire *brevi manu* in busta chiusa sigillata, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC di San Valentino - Scafa, via Largo San Nicola 65020 - San Valentino in A.C (PE), inderogabilmente **entro le ore 10.00 del giorno martedì 05/11/2024** oppure dovrà essere inviata per posta ordinaria presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo San Valentino – Scafa, Largo San Nicola 65020 San Valentino in A.C. (PE) oppure a mezzo mail o PEC all'indirizzo peic81000v@istruzione.it, indicando nell'oggetto "Candidatura selezione Formatore Esperto o Tutor_DM 65/2023_STEM E MULTILINGUISMO".



ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Domanda di partecipazione pervenuta oltre il termine di presentazione indicato o pervenuta con mezzi non consentiti;
- 2) Domanda di partecipazione parziale e/o incompleta o presentata su modulistica diversa rispetto a quella allegata al presente Avviso;
- 3) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 9 - PARTECIPAZIONE

Lo stesso soggetto richiedente potrà candidarsi in qualità di Formatore Esperto e/o di Tutor per più percorsi formativi e in tutte le sedi scolastiche di svolgimento del progetto, presentando più istanze di partecipazione. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire un nuovo Avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

ART. 10 – SELEZIONE E GRADUATORIA PER AFFIDAMENTO INCARICO

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità - trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso **entro 3 giorni** dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data, la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità sino alla conclusione delle azioni formative (termine ultimo: 15/05/2025). Gli esiti della selezione saranno pubblicati nell'Albo Online dell'Istituto, sul sito web dell'Istituto e comunicati direttamente ai selezionati. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno della istituzione scolastica.

ART. 11 - COMPENSO

Per lo svolgimento delle attività formative sopra descritte sarà corrisposto un compenso orario lordo onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti da Esperto e Tutor pari a:

- € 79,00/ora per il Formatore esperto (Tipologie attività - Intervento A);
- € 34,00/ora per il Tutor.

Il compenso verrà liquidato, salvo verifica della frequenza del numero minimo dei corsisti e delle prestazioni effettivamente rese che dovranno essere documentate, a conclusione delle attività del modulo formativo, attraverso la redazione di una relazione finale sull'attività svolta nonché di tutta l'attività da inserire e/o documentare nella piattaforma di gestione ove richiesto.

Nulla è dovuto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendente dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

ART. 12 - CONDIZIONI E DURATA DELL'INCARICO

I percorsi didattici e formativi saranno attivati nel periodo compreso tra i mesi di **novembre 2024 – 15 maggio 2025**, a seconda del calendario del plesso scolastico in cui l'attività sarà realizzata, elaborato dal Formatore e dal Tutor e condiviso con il DS. Sono previste obbligatoriamente ore specifiche a seconda della tipologia delle attività del percorso formativo-didattico. Il docente riceverà lettera di incarico del Dirigente Scolastico per lo svolgimento delle attività richieste.

ART.13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

- titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione di valutazione;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

Il presente bando, disponibile presso la segreteria dell'Istituto, viene pubblicato all'Albo on line e sul sitoweb dell'Istituto www.icsanvalentinoscafa.it

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: prof.ssa Valentina Palleri.

Al presente Avviso si allega la seguente modulistica:

- **Allegato A** "Istanza di partecipazione";
- **Allegato B** "Griglia valutazione titoli" (per Formatore Esperto e Tutor);
- **Allegato C** "Scheda progetto" (compilazione a cura del solo Formatore Esperto);
- **Allegato D** "Dichiarazione insussistenza incompatibilità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA VALENTINA PALLERI
documento firmato digitalmente